|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ Заведующая МДОУ «Колосок» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.И.Зиминова Приказ № От «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г |

**Должностная инструкция пользователя информационной системы  
 персональных данных**Настоящий документ подготовлен в рамках выполнения работ по  
обеспечению безопасной эксплуатации информационной системы  
персональных данных ( далее – ИСПДн) муниципального дошкольного  
образовательного учреждения «Колосок».  
1.Общие положения.  
1.1.Пользователь ИСПДн (далее –Пользователь) осуществляет обработку  
персональных данных в информационной системе персональных данных  
МДОУ «Колосок».  
1.2.Пользователем является каждый работник МДОУ «Колосок»,  
участвующий в рамках своих функциональных обязанностей в процессах  
обработки информации без использования средств автоматизации и  
имеющий доступ к аппаратным средствам, программному обеспечению,  
данным и средствам защиты.  
1.3.Пользователь несет персональную ответственность за свои действия.  
1.4.Пользователь в своей работе руководствуется настоящей инструкцией,  
Положением о защите персональных данных, руководящими и  
нормативными документами ФСТЭК Россий и другими локальными актами  
МДОУ «Колосок».

1.5.Методическое руководство работой пользователя осуществляется

ответственными за организацию обработки персональных данных,

назначаемым приказом заведующей.

2.Должностные обязанности

Пользователь обязан:

2.1.Знать и выполнять требования настоящей инструкции и других

внутренних распоряжений, регламентирующих порядок действий по защите

персональных данных.

2.2. Выполнять на автоматизированном рабочем месте (далее - АРМ) только

те процедуры обработки персональных данных, которые определены для

него должностной инструкцией.  
2.3. Знать и соблюдать установленные требования по режиму обработки  
персональных данных, учету, хранению и пересылке носителей информации,  
обеспечению безопасности ПДн, а также руководящих и организационно-распорядительных документов.  
2.4. Соблюдать правила при работе в сетях общего доступа Интернет  
2.5. Обо всех выявленных нарушениях, связанных с информационной  
безопасностью МДОУ «Колосок», а так же для получений  
консультаций по вопросам информационной безопасности, необходимо  
обратиться к заведующей или ответственному за организацию обработки  
персональных данных.  
2.6. Пользователям запрещается:  
-разглашать защищаемую информацию третьим лицам.  
-копировать защищаемую информацию на внешние носители без  
разрешения своего руководителя.  
-самостоятельно устанавливать, тиражировать, или модифицировать  
программное обеспечение и аппаратное обеспечение, изменять  
установленный алгоритм функционирования технических и программных  
средств.  
-несанкционированно открывать общий доступ к ИСПДн, информации,  
хранящейся на бумажных носителях.  
-отключать (блокировать) средства защиты информации.  
-обрабатывать на АРМ информацию и выполнять другие работы, не  
предусмотренные перечнем прав пользователя по доступу к ИСПДн.  
- сообщать (или передавать) посторонним лицам личные ключи от  
помещений ИСПДн .  
-привлекать посторонних лиц для производства ремонта или настройки  
АРМ, без согласования с заведующей или ответственному за организацию  
обработки персональных данных.