|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ Заведующая МДОУ «Колосок» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.И.Зиминова «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 год |

**ИНСТРУКЦИЯ  
по физической охране, контролю доступа в помещения муниципального  
 дошкольного образовательного учреждения «Колосок»  
1.Общие положения**1.1.Данная Инструкция регламентирует условия и порядок осуществления  
доступа лиц в помещения со средствами информационных систем  
персональных данных (далее – ИСПДн), в целях обеспечения  
предотвращения несанкционированного доступа к сведениям, содержащим  
персональные данные Оператора – муниципального дошкольного  
образовательного учреждения «Колосок». При обеспечении доступа лиц соблюдаютсятребования законодательства РФ по защите персональных данных.  
1.2.Обеспечение доступа лиц в помещения предусматривает комплекс  
специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение  
установленного порядка деятельности структурных подразделений и  
определяет порядок пропуска иных организаций и учреждений, посетителей  
МДОУ «Березка» п. Пречистое в помещения.  
1.3.Контроль за порядком обеспечения доступа лиц в помещения возлагается  
на заведующую МДОУ «Колосок» или ответственное лицо,назначенное приказом заведующей.  
**2.Термины и определения.**2.1.Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их  
представления ( *ст. 2 ФЗ РФ от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации,  
информационных технологиях и защите информации»).*2.2.Носитель информации – любой материальный объект или среда,  
используемый для хранения или передачи информации.  
2.3.Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или  
косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту  
персональных данных) ( *ст. 3 ФЗ РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О  
персональных данных»)*2.4.Информационная система персональных данных (ИСПДн) –  
совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и  
обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических  
средств (*ст. 3 ФЗ РФ от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»).*2.5.Доступ к информации– возможность получения информации и её  
использования (*ст. 2 ФЗ РФ от 27.07.2006 г. N 149- ФЗ «Об информации,  
информационных технологиях и защите информации»).*2.6.Несанкционированный доступ (НСД) – доступ к информации,  
хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных,  
оптических и т. д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах,  
архивах и т. д. Оператора путём изменения (повышения, фальсификации)  
своих прав доступа.  
2.7. Автоматизированное рабочее место (АРМ) – персональный  
компьютер и подключенные к нему периферийные устройства – принтер,  
многофункциональные устройства, сканеры и т.д.  
**3.ПОРЯДОК ДОСТУПА В ПОМЕЩЕНИЯ СОТРУДНИКОВ И  
ПОСЕТИТЕЛЕЙ**3.1.Не допускается нахождение сотрудников МДОУ «Колосок»  
в помещениях в нерабочее для них время.  
3.2.Нахождение посетителей МДОУ «Колосок» в помещениях  
МДОУ «Колосок» допускается только в рабочее время.  
3.3.В помещения ИСПДн пропускаются:  
3.3.1.беспрепятственно – заведующая МДОУ «Колосок» и сотрудники, имеющие допуск к работе с персональными данными и с целью выполнения должностных обязанностей;  
3.3.2.при наличии служебного удостоверения, с разрешения заведующей  
МДОУ «Колосок», в сопровождении ответственного за обеспечение безопасности персональных данных – сотрудник из контролирующих органов, сотрудники пожарных и аварийных служб, сотрудники полиции;  
3.3.3.ограниченно - сотрудники, не имеющие допуска к работе с  
персональными данными или не имеющие функциональных обязанностей в  
помещении, сотрудники сторонних организаций и учреждений для  
выполнения договорных отношений.  
3.4.Посетители пропускаются в помещения ИСПДн МДОУ «Колосок» в рабочее время в сопровождении сотрудников, допущенных к обработке персональных данных.  
3.5.В помещениях, в которых происходит обработка и хранение  
персональных данных, запрещено использование не предусмотренных  
служебными обязанностями технических устройств, фотографирование,  
видеозапись, звукозапись, в том числе с использованием мобильных  
телефонов.  
**4.ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОИЗВОДСТВА РЕМОНТНО  
-СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ В ЗДАНИИ**4.1.Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций  
пропускаются в помещение для проведения ремонтно-строительных работ на основании приказа, подписанного заведующей МДОУ «Колосок».

4.2.В целях предотвращения несанкционированного доступа к  
сведениям, содержащим персональные данные, работы проводятся только  
под контролем ответственного за обеспечение безопасности персональных  
данных или руководителя структурного подразделения.  
**5.ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАНЫ И ДОСТУПА В ПОМЕЩЕНИЯ**5.1.Для исключения возможности бесконтрольного проникновения в  
помещения и к установленному в них оборудованию посторонних лиц, двери  
в отсутствие штатных сотрудников запираются на ключ. Помещение должно  
быть оборудовано пожарной сигнализацией.  
5.2.Оборудование в помещении должно размещаться таким образом,  
чтобы исключить возможность бесконтрольного доступа к нему посторонних  
лиц.  
5.3.Окна помещений, в которых ведётся обработка персональных  
данных, должны быть оборудованы шторами или жалюзи.  
5.4.Пропускной режим на территорию учреждения устанавливается  
приказом заведующей.  
5.5.Выдача ключей от помещений ИСПДн производится только лицу,  
ответственному за это помещение.  
5.6.Ответственное за помещение ИСПДн лицо закрывает дверь в  
защищаемое помещение при необходимости временного выхода из него и в  
нерабочее время на ключ.  
**6.УБОРКА ПОМЕЩЕНИЙ**6.1.Уборка помещений ИСПДн должна производиться под контролем  
сотрудника, допущенного к обработке персональных данных в этом  
помещении.  
6.2.Во время уборки в помещении должна быть приостановлена  
работа с персональными данными, должно быть выключено или  
заблокировано АРМ, на котором обрабатываются персональные данные.  
**7.ТРЕБОВАНИЯ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ УКРЕПЛЕНИЮ**7.1.Руководители структурных подразделений должны руководствоваться  
следующими требованиями к техническому укреплению:  
7.2.двери и окна помещений должны иметь прочные и надежные  
петли, шпингалеты, крючки или задвижки и быть плотно подогнаны к рамам  
и дверным коробам.  
7.3.Стекла в рамах должны быть надежно закреплены в пазах.  
7.4.Рамы указанных оконных проемов оборудуются запорными  
устройствами.